



நகர்மன்ற சாதாரண கூட்டப்பொருள்

2019ம் ஆண்டு மே மாதம் 30.05.2019ம் தேதி வியாழக்கிழமை மாலை 04.00 மணியளவில் கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி அலுவலகத்தில் நடைபெறவுள்ள சாதாரணக் கூட்டத்தில் கீழ்க்கண்ட பொருள்கள் பரிசீலனைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

பொருள் எண் 1

நகராட்சி ஆணையர் (பொ) அவர்களது ஏப்ரல் 2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு :- பதிவு செய்யலாம் (ந.க.எண். 2105/2011/சி1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-457

அலுவலக குறிப்பு :- பதிவு செய்யப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 2

நகராட்சி பொறியாளர் அவர்களது ஏப்ரல் 2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு :- பதிவு செய்யலாம் (ந.க.எண். 2105/2011/சி1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-458

அலுவலக குறிப்பு :- பதிவு செய்யப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 3

தமிழ்நாடு நகரியல் பயிற்சி நிறுவன இயக்குநர், கோயம்புத்தூர் அவர்களின் 28.06.2016ம் தேதிய கடிதத்தின்படியும், நகராட்சி நிர்வாக மண்டல இயக்குநர், தஞ்சாவூர் அவர்களின் 13.07.2016ம் தேதிய ந.க.எண். 1937/2016/அ4 கடிதத்தின்படியும் தமிழ்நாடு நகரியல் பயிற்சி நிறுவனம் கோயம்புத்தூருக்கு 2018-2019 ஆம் ஆண்டுக்கான பங்குத்தொகை ரூ.20000/-செலுத்திட மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 26/2015/பி1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-459

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 4

தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 அரசாணை நிலை எண் 18 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை (ஆஹை) நாள் 04.02.2019ல் உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டு அதனை தமிழ்நாடு அரசிதழில், அரசிதழ் எண் 43 நாள் 04.02.2019ல் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. மேற்கண்ட அரசாணை மற்றும் தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019-ஐ மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.
(ந.க.எண். 198/2019/எப்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-460

அலுவலக குறிப்பு :- பதிவு செய்யப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 5

இந்நகராட்சி பொது சுகாதார பிரிவில் இயங்கி வரும் TN 50-AY-2779 மினி டிப்பர் லாரிக்கு 31.03.2019 உடன் சாலை வரி முடிவடைந்து விட்டது. எனவே சாலை வரியினை இந்நகராட்சி ஒட்டுனர் திரு.எம்.தாமோதரன் அவர்கள் ரூ.3,848/-னை மோட்டார் வாகன தகுதி II என்ற பெயரில் செலுத்தி உள்ளார். மேற்படி தொகையினை ஒட்டுனருக்கு வழங்கவும் மேலும் இவ்வாகனத்திற்கு 21.04.2019 உடன் காப்பீட்டு காலம் முடிவடைந்து விட்டது. மேலும் ஓராண்டுக்கு தி ஓரியன்டல் இன்சூரன்ஸ் கம்பெனி லிமிடெட் என்ற நிறுவனத்திற்கு ரூ.36,352/-னை செலுத்திடவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 319/2018/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-461
அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 6

இந்நகராட்சி பொது சுகாதாரபிரிவில் இயங்கி வரும் TN 50-U-0518 டம்பர் பிளேசர் வாகனத்திற்கு 20.06.2019 அன்று இன்சூரன்ஸ் முடிவடைவதால் மேலும் ஓராண்டு (19.06.2020) வரை புதுப்பிக்க ரூ.31872/- (முப்பத்து ஓராயிரத்து என்னூற்று பணிரெண்டு ரூபாய் மட்டும்) நேஷனல் இன்சூரன்ஸ் கம்பெனி லிமிடெட் கூத்தாநல்லூருக்கு செலுத்துவதற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 329/2018/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-462
அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 7

இந்நகராட்சி பொது சுகாதாரபிரிவில் இயங்கி வரும் TN 50-U-0518 டம்பர் பிளேசர் என்ற வாகனத்திற்கு 31.03.2019 உடன் சாலை வரி முடிவடைந்துவிட்டது. எனவே சாலை வரியினை இந்நகராட்சி ஓட்டுனர் திரு.உ.சந்திரசேகர் ரூபாய் 3,848/-ஐ மோட்டார் வாகன தகுதி II என்ற பெயரில் செலுத்தி உள்ளார். மேற்படி தொகை ஓட்டுநருக்கு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 329/2018/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-463
அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 8

1920ம் ஆண்டு தமிழ்நாடு மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டத் திருத்தம் 306-ன் கீழ் 11.10.2017 அன்று வெளியிடப்பட்ட கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி பிளாஸ்டிக் கழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் 2016ன் திருத்தப்பட்ட உபவிதிகள்

கற்றுப்புற சூழல் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986 (சட்ட எண் 29/1986)ல் பிரிவு 3, 6 மற்றும் 25-ல் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரம் மற்றும் தமிழ்நாடு நகராட்சிகள் சட்டம் 1920 பிரிவு 306-ல் கீழ் 11.10.2017 அன்று வெளியிடப்பட்ட கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி பிளாஸ்டிக் கழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் 2016ல் ஏற்படுத்தப்பட்ட சட்டத்திருத்தத்தின் கீழ் பிளாஸ்டிக் மொத்த விற்பனை, உற்பத்தி செய்தல், சேமித்து வைத்தல், விற்பனை, எடுத்துச் செல்லுதல், நெகிழி பயன்படுத்துதல் முதலியன தடை செய்யப்பட்டு அபராத தொகை விதிக்கப்பட்டுள்ளதை கீழ்க்கண்டவாறு உப விதிகள் ஏற்படுத்தப்படுகிறது.

- 1 (i) செயலாக்க அதிகாரி நகராட்சி பகுதிகளில் செயலாட்சி அதிகாரி எனப்படுபவர் நகராட்சி ஆணையாளர் ஆவார்.
 - (ii) ஆய்வு நடத்தும் அதிகாரி ஆய்வு நடத்தும் அதிகாரி எனப்படுபவர்கள் நகராட்சி பகுதிகளில் துப்புரவு ஆய்வாளர், துப்புரவு பணி மேற்பார்வையாளர்கள், மற்றும் ஆணையரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பிற பணியாளர்கள்
 - (iii) மேல் முறையீட்டு அலுவலர் இந்த உபவிதிகளில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள பொருளடக்கம் தொடர்பான கருத்துக்களில் மேல் முறையீட்டு அலுவலர் ஆணையரே ஆவார்.
 - (iv) தண்டனைகள் விதிக்கும் முறைகள் மேற்படி சட்டத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள ஷரத்துக்களை மீறுபவர்களுக்கு உடனடி ஸ்தல அபராதம், குடிநீர் இணைப்பு துண்டித்தல், பொருள்களை பறிமுதல் செய்தல் அச்சம் மற்றும் அருவருக்கத்தக்கதுமான தொழில்களுக்கான உரிமம் ரத்து செய்தல் (D&O) முதலியன.
- 2 வார்த்தக நிறுவனங்களின் வகைபாடு மொத்த சேமிப்பாளர் / விநியோகிப்பாளர்
 - a 1 ச.அடி முதல் 500 ச.அடி பரப்பளவு கொண்ட கட்டிடம்
 - b 501 ச.அடி முதல் 1000 ச.அடி பரப்பளவு கொண்ட கட்டிடம்
 - c 1001 ச.அடி முதல் 1500 ச.அடி பரப்பளவு கொண்ட கட்டிடம்

d
e

1501 ச,அடி முதல் 2000 ச,அடி பரப்பளவு கொண்ட கட்டிடம்
2000-ம் அதற்கு மேல்

3 வணிக வளாகங்கள்

a
b
c
d
e
g
h
i
j

பெரிய மற்றும் சிறிய துணிக்கடைகள்
பல்பொருள் அங்காடிகள் பெரியது
திரையரங்குகள்
அரசு மதுபானக்கடை, மதுபான விற்பனை கூடங்கள் (BARS) மன
மகிழ்மன்றம் முதலான இதர இனங்கள்
கல்வி நிறுவன வளாகங்கள்
திருமண மண்டபங்கள், தங்கும் விடுதிகள், உணவகங்கள்
முதலானவை
பெரிய, நடுத்தர மற்றும் சிறிய தொழிற்சாலைகள்
மளிகை கடைகள், காய்கறிகடைகள், பழக்கடைகள்,
மருந்துக்கடைகள், பழச்சாறு விற்பனைக்கடைகள், இறைச்சி மற்றும்
மீன்கடைகள் முதலானவைகள்
சிறிய வணிக விற்பனையாளர்கள், தெருவோர கடைகாரர்கள்
மற்றும் இதர வணிகம் செய்பவர்கள்

- 6 இந்த துணை விதியை மீறினால் செலுத்தும் அபராதம் இந்த துணை விதிகள் தொடங்கிய நாளும் அதற்கு
பின்பும் எச்சரிக்கை காலம் 30 நாட்கள் ஆகும். அதற்கு பிறகு இந்த துணை விதிகளை மீறுதல் இருந்தால்
அபராத அட்டவணைப்படி இந்த விதி மீறும் நிகழ்வு ஒவ்வொன்றுக்கும் அபராத தொகையுடன்
தண்டிக்கப்படுவார்.
- 7 துணை விதிகளை மீறும் யாராவது ஒருவர் அல்லது மாசுபடுத்துபவர் கீழ்க்கண்டவாறு அட்டவணையில்
குறிப்பிட்டபடி அபராத தொகை கட்ட இயலவில்லை என்றாலோ அல்லது மறுத்தாலோ அவருக்கு எதிராக
கடையை/நிறுவனத்தை அல்லது சேகரம் செய்யப்பட்ட கிடங்கை பூட்டி முத்திரை இடுவதுடன் நகர காவல்
சட்டம்/இந்திய குற்றவியல் நடைமுறை சட்டம்/மாவட்ட நகராட்சி சட்டம் 1920/பொது சுகாதார சட்டம்
1939ன்படி வழக்கு மற்றும் மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- 8 இத்துணை விதிகள் குறித்த மேல்முறையீட்டிற்கு கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி ஆணையரிடம் மேல் முறையீடு
செய்ய உரிமை உள்ளது.

பிரிவு 306 (28-A)ன்படி இயற்றப்பட்ட துணை விதிகளை மீறுவதற்கான தண்டனைகள்

வ. எண்	குற்றங்கள்	முதன்முறையான குற்றத்திற்கான பணத்தண்டம்	இரண்டாம் முறையான குற்றத்திற்கான பணத்தண்டம்	மூன்றாம் முறையான குற்றத்திற்கான பணத்தண்டம்
1	பயன்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தூக்கி வீசப்பட்ட நெகிழியை சேமித்தல் வழங்குதல் கொண்டு செல்லுதல் விற்பனை செய்தல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல்	ஐந்தாயிரம் ரூபாய்	பத்தாயிரம் ரூபாய்	இருபத்தைந்தாயிரம் ரூபாய்
2	வணிக வளாகங்கள், துணிக்கடைகள், மற்றும் பல்பொருள் அங்காடிகள் போன்ற மிகப்பெரிய வணிக நிறுவனங்களில் பயன்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தூக்கி வீசப்பட்ட நெகிழியை பயன்படுத்துதல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல்	இரண்டாயிரம் ரூபாய்	ஐந்தாயிரம் ரூபாய்	இருபதாயிரம் ரூபாய்
3	மளிகைக்கடைகள், உணவகங்கள் மற்றும் மருந்துக்கடைகள் போன்ற நடுத்தர வணிக நிறுவனங்களில் பயன்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தூக்கிவீசப்பட்ட நெகிழியை பயன்படுத்துதல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல்	ஐநூறு ரூபாய்	ஆயிரம் ரூபாய்	மூன்றாயிரம் ரூபாய்
4	சிறிய வணிக விற்பனையாளர்கள் பயன்படுத்தப்பட்ட மற்றும் தூக்கி வீசப்பட்ட நெகிழியை பயன்படுத்துதல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல்	ஒருநூறு ரூபாய்	இருநூறு ரூபாய்	ஐநூறு ரூபாய்

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
 2. அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்றதை மன்றம் ஏற்கலாம்.
- (ந.க.எண். 957/2017/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-464

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 9

இந்நகராட்சியில் திடக்கழிவு மேலாண்மை பணிகளுக்காக ஏற்கனவே 40 பணியாளர்கள் தனியாரிடமிருந்து பெறப்பட்டு பணி நடைபெற்று வருகிறது. அதன் உரிமக்காலம் எதிர்வரும் 30.06.2019 உடன் மேற்படி ஒப்பந்தம் முடிவடைவதால் தொடர்ந்து 01.07.2019 முதல் திடக்கழிவு மேலாண்மை பணிகளுக்காக தற்போது தூய்மை இந்தியா திட்டத்தின் கீழ் 100 ரூ அனைத்து வீடுகளிலும் சேகரமாகும் கழிவுகளை தரம் பிரித்து வாங்கும் பணியில் ஈடுபடுத்தவும், சமுதாய உரக்கிடங்குகள் அமைத்து உரம் தயாரிக்கும் பணிகள், உரக்கிடங்கில் உரம் தயாரிக்கும் பணிகள், மற்றும் பொது சுகாதார பணிகள் போன்ற முக்கியமான பணிகளை மேற்கொள்ள நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர் சென்னை அவர்களின் 16.08.2017ந் தேதிய செயல்முறை உத்தரவு ந.க.எண். 16469/பி2/2017ன் அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ளதன்படி மொத்தம் 52 துப்புரவு பணியாளர்களுக்கு மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் திருவாரூர் அவர்களின் தினக்கூலி விலை விகிதத்தின்படி ஒப்பந்த அடிப்படையில் 12 மாத காலத்திற்கு மேற்படி பணியாளர்களை ஒப்பந்தம் செய்யவும், அதற்காக தினசரி நாளிதழ்களில் விளம்பரம் செய்யவும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.77,60,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 445/2019/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-465

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 10

இந்நகராட்சி பொது சுகாதார பிரிவில் முக்கிய பணிகளான கால்வாய் சுத்தம் செய்தல், மழைநீர் வடிகால் சுத்தம் செய்தல், டெங்கு ஒழிப்பு பணிகள், குப்பை தரம் பிரிக்கும் பணிகள் போன்றவற்றிற்கு கீழ்க்கண்ட உள்ள பொருட்கள் அத்தியாவசியமாக தேவைப்படுகிறது. தேவைப்படும் பொருட்களின் விபரம்

1	மண்வெட்டி	30
2	அன்னகூடை	35
3	ஜாடி	25
4	கொக்கி	25
5	கைமாறு	50
6	அரிவாள்	20
7	அலக்கு அரிவாள்	20
8	சாக்கடை கரண்டி	10
9	முள் கொக்கி	10

மேற்படி தளவாட பொருட்களை அவசர அவசியம் கருதி வாங்க ஆகும் ரூபாய் 80,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 456 /2019/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-466

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 11

இந்நகராட்சி பொது சுகாதார பிரிவிற்கு டெங்கு தடுப்பு பணிகள், கோவில் திருவிழாக்கள் மற்றும் நோய் தடுப்பு பணிக்காகவும், மேலும் எதிர்வரும் மாதம் மழைக்காலம் என்பதாலும் நீர்த்த சுண்ணாம்பு மற்றும் பிளிச்சிங் பவுடர், கிருமிநாசினி தேவைப்படுகிறது. எனவே நீர்த்த சுண்ணாம்பு 5000 கிலோ மற்றும் பிளிச்சிங் பவுடர் 1000 கிலோ வாங்குவதற்கு ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.1,00,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது,

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண். 455/2019/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-467

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 12

சுத்தநல்லூர் நகராட்சியில் திடக்கழிவு மேலாண்மை விதிகள் 2016-ன்படி உருவாக்கப்பட்ட செயல்திட்டம் மன்றத்தின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

CHAPTER I BACKGROUND

1.1 INTRODUCTION

Managing waste properly is essential for building a sustainable and liveable habitat but remains a challenge for any urban local body in India today. Rapid urbanisation and changing lifestyles have led to the generation of huge amounts of garbage and waste in the urban areas, so much so, over the past few years, just handling this Municipal Solid Waste (MSW) has assumed the proportion of a major organizational, financial and environmental challenge.

Recognising this Ministry of Environment, Forests and Climate Change (MoEF & CC), Govt. of India had notified Municipal Solid Waste (Management & Handling) Rules, 2000 which was subsequently revised into Solid Waste Management Rules 2016. The above rule mandates each Urban Local body to frame Policy on Solid Waste management and Solid Waste Management Action Plan to address the growing concern of waste management in the concerned town.

1.2 SOLID WASTE MANAGEMENT RULES 2016

The responsibilities of various Ministries, Departments and local bodies for sustainable solid waste management have been highlighted in the SWM Rule 2016.

1.3 DUTIES OF LOCAL BODIES

It has been emphasised that it is the Duty of local bodies (as the prime responder for Solid waste management) to carry out the Collection, Transportation and Disposal of Solid waste in a scientific manner on day to day basis. The rule further facilitates the local bodies to apply penalty clause for the effective enforcement of the rule apart from the user charges. Accordingly bye-laws had been framed by the Koothanallur municipality and published in the District Gazette on 21.03.2017.

1.4 DUTIES OF WASTE GENERATORS

Moreover, the Duty of Waste generators to segregate the waste at source as Biodegradable & Non-biodegradable and handing over the same to waste collectors authorised by the local bodies has also been prescribed. In a bid to encourage this and improve stakeholder participation for achieving zero littering (in open public spaces, drains, and water bodies) and to slash open burning, extensive awareness programs have been directed to be carried out by local bodies.

1.5 DECENTRALISING THE WASTE MANAGEMENT PROCESS

Further the rule reduces the burden of local bodies by introducing the concept of Bulk waste generator and Decentralising the waste management process. Considering this, Government of Tamil Nadu has adopted a holistic State policy towards Sustainable Waste Management. In accordance with this, Action plan for Koothanallur Municipality is framed.

1.6 STATE POLICY ON SOLID WASTE MANAGEMENT, GOVERNMENT OF TAMIL NADU

The changing urban life style has resulted in both positive and negative effects. While the standard of living condition has considerably improved, a large volume of solid waste has become its by product. Many new approaches have been adopted to process these wastes in a sustainable manner.

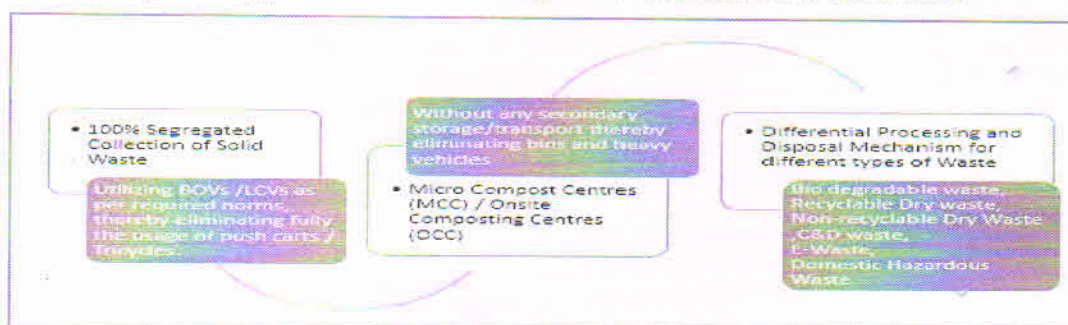
1.7 ZERO-WASTE CONCEPT

The Government of Tamil Nadu has felt the necessity to frame a State policy to cater to the needs of Solid waste management covering right from Primary collection to scientific processing and disposal of the Municipal Solid Waste in an eco-friendly manner. The policy is drafted in such a way that it provides necessary guidance to dispose all type and nature of waste generated scientifically to achieve the zero-waste concept. Each and Every aspect of waste such as Bio & Non-biodegradable waste (both recyclable and Non-recyclable), Domestic Hazardous waste, E-waste, street sweeping waste, highly littered public places with mixed wastes etc., are considered. The policy focuses on the technology suitable for the urban local bodies based on the Quality and the Quantity of waste that is being generated.

1.8 INFORMATION EDUCATION AND COMMUNICATION (IEC) ACTIVITIES

Apart from this, Bulk waste generators are activated to develop onsite facilities for handling the waste generated by them. Moreover, Continuous and rigorous IEC programs are emphasized to inculcate behavioral changes among the public to encourage Source segregation.

Figure 1: Approach of waste management- Government of Tamil Nadu



CHAPTER-II

PRESENT STATUS OF SOLID WASTE MANAGEMENT IN KOOZHANALLUR MUNICIPALITY

2.1 CITY PROFILE

Kootheranallur Municipality is situated 20 Km. away from the Western side of Thiruvarur, Northern side of Mannargudi and located near River Koraiyaru which is 1 km away. Kootheranallur is Grade-II Municipality in Thiruvarur District. The Town got upgraded as Third Grade Municipality during 1994 and subsequently got upgraded as Second Grade Municipality during 2001. Now, it is functioning as Second grade Municipality since 2001. The area of the Municipality is 12.31 Sq.Km.

2.2 DOOR TO DOOR COLLECTION

2.3 The town is divided into 24 wards and population is 25423 as per 2011 Census and now 27843. The ULB has one Bustand, an important aspect is that Koraiyaru River flows in the town and Lord Siva Temple (Uthirapathiswarar) is also an additional important place in the Town. This ULB have 6903 HHs and 656 Commercial establishments.

- ✓ The wet waste are collected at Door steps every day
- ✓ The dry waste is being collected once in a week i.e. Wednesday
- ✓ The Domestic Hazardous waste such as Napkin, Diaper collected along with wet waste.
- ✓ E Waste, other domestic hazardous waste and C&D waste collection to be practiced.
- ✓ Animators are involved in imparting the practice of Source segregation through Behavioral change.

Table 1: % of D2D collection & source segregation

Waste Generation	7 TPD
Door to Door Collection%	92 %
Source Segregation %	49%

2.3 QUANTITY OF WASTE GENERATION

Koothanallur Municipality generates a total of 7 Metric Ton of Solid Waste per Day. The per capita generation is 276 gms /day. The sources and types of waste are obtained by conducting random sample survey in three different areas – Residential, Commercial and Slums during three different occasions –week days, holidays and festival occasion and the same is indicated in Table 2.

Table 2: Waste Generation

Source of Waste	No. of HH/Assessment	Waste Generation in TPD			Inert, silt, and C&D waste	Total Waste Generated in TPD
		Wet Waste	Dry Waste	Total		
Domestic	6903	3.5	1.7	5.2	0.2	7
Commercial	656	1	0.6	1.6		
Industrial	0	0	0	0		
BWG	1	-	0.02	0.02		
Total	7558	4.5	2.52	6.8		

Note: BWGs are handling their waste themselves discussed in section 2.4.

2.4 COLLECTION AND TRANSPORTATION

- ✓ Pushcart Vehicles are used at 150 HH/vehicle /day (covering 3 Trips)
- ✓ Primary collection at Door steps is being done and wastes collected are transported to processing centre by the secondary transported vehicles. This is being done using 39 pushcarts for 6350 HHs
- ✓ 1 No. Tipper lorry and 1 No. Dumper placer lorry for 553 HHs and 656 Commercial establishments.
- ✓ Secondary collection and Transportation is achieved.
- ✓ 1 No of hotel BWG disposing the Wet waste directly to Cow shed farm.
- ✓ Dry waste alone collected from BWG.

2.5 PROCESSING STATUS ON DISPOSAL OF SOLID WASTE

- ✓ Partially handled, processed and converted as compost
- ✓ Windrow composting is practiced to handle the wet waste of 1 TPD.
- ✓ Onsite level compost centre is practiced to handle the wet waste of 1 TPD
- ✓ Saleable Dry wastes such as Recyclable plastic waste are sold to recyclers and the workers are permitted to share the monetary benefits.

CHAPTER-III ISSUES AND SHORTFALL

The Major issues such as (i) Inadequate planning (ii) In-house capabilities (iii) Lack of Public awareness and Community Participation in segregation of Waste and handling of Waste (iv) Inadequate processing facilities (v) Improper implementation strategy have been considered and accordingly the gap analysis in each activity of Solid Waste Management is done for Koothanallur municipality.

3.1 ISSUES IN COLLECTION AND TRANSPORTATION

- ✓ Requirements of primary collection vehicle are arrived based on the type of vehicles, capacity of the vehicle and number of trips per vehicles based on the types of source from where the waste has to be collected. Finally the "Gap" is analyzed to take action to procure adequately.
- ✓ Route chart and Trip chart for each vehicle with designated sanitary workers are to be planned and followed.
- ✓ Adequate awareness among the citizen has to be done sustainably

3.2 ISSUES IN SCIENTIFIC PROCESSING AND DISPOSAL

- ✓ Insufficient manpower with adequate knowledge in processing at compost yard
- ✓ Wet waste disposal technology has to be finalized based on the quantity, quality and characteristic of solid waste in Koothanallur municipality.
- ✓ Dry waste disposal mechanism has to be derived

3.3 ISSUES IN IN-HOUSE CAPABILITIES

- ✓ All the staff involved in SWM have to be periodically provided with training on methodology and technology of SWM to keep them updated with latest knowledge and skill
- ✓ Koothanallur municipality is entitled to engage 92 no. of Sanitary workers as per GO Ms. No. 101. Dated 30.04.97.
- ✓ At present, only 67 no's. Of Sanitary workers (27 permanent and 40 outsourced) are engaged in the collection process, which is inadequate. The shortfall is 25 No's of Sanitary workers.
- ✓ Action has to be taken to have adequate sanitary workers and supervisory staff.

CHAPTER- IV

VISION, GOALS, OBJECTIVES ON SWM FOR KOOTHANALLUR MUNICIPALITY

4.1 VISION

To provide better quality of life to the people of Koothanallur municipality and to make the town livable through sustainable Solid Waste Management strategy

4.2 GOAL

- (i) To have high standard of cleanliness in Koothanallur municipality
- (ii) To ensure 100% Door to Door collection of the waste and prohibition of unhygienic system of disposal by the households
- (iii) To ensure 100% waste segregation at source
- (iv) To promote the practice of Reduce, Reuse, Recycle and Recover
- (v) To have "No Landfill Concept"
- (vi) To achieve "Zero Waste Concept"

4.3 POLICY OBJECTIVE

Objectives shall endeavor to

- (i) Protect public health and environment
- (ii) Make the citizen to realize the responsibility and accountability on SWM
- (iii) Minimizing the generation of Solid Waste through sustainable IEC on 4R Concept
- (iv) Involving the community groups RWA, CBOs, SHGs to ensure community participation in managing and minimizing the municipal solid waste locally.
- (v) Conduct periodical meeting and discussion to dispose the wet waste through composting process and to promote bio Manure
- (vi) Provide integrated solution to dispose the solid waste (both wet and dry waste) with cost effective and efficient delivery of service
- (vii) Dispose the dry waste through the vendors
- (viii) Build in capacity of Municipal staffs through periodical training.
- (ix) Promote "Green cross" society in educational institutions to impart the necessity of SWM to keep the town with livable condition.
- (x) Promote the town to have better star rating in SWM
- (xi) Make the SWM services self-sustaining by collecting user charges to cover operation & Maintenance cost of the services and levy taxes to meet out the cost of capital investment.
- (xii) Follow the polluter pay principle to bear the cost associated for damaging the environment
- (xiii) Culminate the practice of throwing the waste in to the water bodies and culminate the practice of burning the garbage on road sides

**CHAPTER- V
IMPLEMENTATION STRATEGY**

5.1 IMPLEMENTATION STRATEGY

Door to Door Collection	<ul style="list-style-type: none">• Wet waste collection on daily basis• Dry waste collection on weekly basis (every Wednesday)• Domestic Hazardous wastes like napkin, diapers, medical waste and etc. will be collected separately during wet waste collection• Other domestic hazardous wastes like batteries, fluorescent lamps and etc. will be collected on monthly basis.• E waste collection on once in two months.• C & D waste on need basis• Wet waste will not be collected from the Bulk waste generators
Source Segregation	<ul style="list-style-type: none">• 100 % at Source Segregation ensured through sustainable IEC activities engaging Animators(Green Ambassadors)
Transportation	<ul style="list-style-type: none">• Primary collection at door step using Battery Operated vehicles and Light commercial vehicles with proper route chart and trip chart• Eliminating Secondary storage Bins on roadside• Minimizing secondary transportation
Scientific Disposal of Waste	<ul style="list-style-type: none">• Disposal of wet waste through composting and establishing Micro level Compost Centers , On Site Composting Centers on Decentralized approach for processing and disposal of wet waste and green waste• Bio gas technology for food waste and slaughterhouse waste• Disposing the dry waste to the identified vendors for recycling• Plastic waste and other recyclable waste to dispose to the recyclers• Other non recyclable but combustible to dispose to the vendors who need it use as furnace fuel or to dispose through Pyrolysis plant through PPP mode.• Other non recyclable and non combustible waste and silt are disposed along with C & D waste• Dead animals disposed scientifically through burial method in the earmarked site• Hazardous waste and E waste to collect and store at Resource Recovery Center by Municipality and periodically dispose the same to PCB for further process• C & D waste to collect and store in the earmarked location and to use on needy basis.
IEC activities , Capacity buildings and motivation	<ul style="list-style-type: none">• Periodical meeting with RWAs , NGOs, elected body members Bulk Waste Generators and periodical training to sanitary workers• Updating the knowledge of the personnel involving in SWM

5.2 SWM MONITORING CELL

The Municipality will constitute a SWM Monitoring Committee under the Chairmanship of Municipal Chairman comprising the Commissioner as Member secretary and five other members including Health officer/ sanitary officer, Engineer, Town planner, and two elected representatives.

This committee will meet once in a month and discuss the implementation strategy and facilitate the ULB for implementation of SWM

5.3 HOME COMPOSTING

Municipality will take all effort to promote the Home Composting practice among the citizen through intensive campaigning.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
(ந.க.எண்: 957/2017/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-468
அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 13

இந்நகராட்சியில் தேவைக்கேற்ப தற்பொழுது இயங்கிவரும் கணினிகளின் எண்ணிக்கை 11 ஆகும். புதிய அலுவலக கட்டிடத்திற்கு ஒவ்வொரு இருக்கைக்கும் போதுமான கணினிகள், பிரிண்டர்கள் கூடுதலாக தேவைப்படுகிறது. அதற்கு ஆகும் உத்தேச மதிப்பீடு ரூ.8,50,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

1	கணினிகள்	10 எண்ணிக்கை
2	Photo Copier Machine	1 எண்ணிக்கை
3	Dot Matrix Printer	2 எண்ணிக்கை
4	Ink Jet Printer	1 எண்ணிக்கை

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்
2. பொதுநிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்

(ந.க.எண். 386/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-469

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 14

இந்நகராட்சியில் குடிநீர் பராமரிப்பு மற்றும் பழுது நீக்கும் பணிக்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி ஜூன்-2019 உடன் முடிவடைவதால் மேலும் ஒரு வருட காலத்திற்கு அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. தற்பொழுது இந்தியா மார்ட் -II போர்வெல்லில் குடிநீரின் அளவு குறைந்து வருவதால் அதனை சீர்செய்யவும், நகராட்சிக்கு உட்பட்ட இரண்டு நீர்தேக்க தொட்டிகளிலும் பணிகள் பாத்திடவும் குழாய் பொருத்துனர் பணியிடம் தொடர்ந்து காலியாக உள்ளதாலும் குடிநீர் பணி அவசர அவசியம் கருதி பணிகள் தொடர்ந்து நடைபெற குடிநீர் பணிக்காக 7 பணியாளர்களை மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் திருவாரூர் அவர்களின் ஊதிய விகிதம் ரூ.336.00x7 நபர்களுக்கு நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.2352.00x30 நாட்கள் ரூ.68208.00 ஒரு வருட காலத்திற்கு ரூ.68208x12=8.18.496 /-க்கு உத்தேச செலவினத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண். 461/2015/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-470

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 15

இந்நகராட்சிக்கு உட்பட்ட நீர்தேக்க தொட்டிகளான 1) அலுவலக நீர்தேக்க தொட்டி 2) மேல்கொண்டாழி நீர்தேக்க தொட்டியின் வால்வு தொட்டிகளின் மேல் உள்ள RCC காங்கிரிட் சிலாப் சுமார் 10 எண்ணிக்கையுள்ள தொட்டிகளின் சிலாப் பழுதடைந்தும், சில சிலாப்புகள் கனரக வாகனங்கள் அதன் மேல் சென்றதாலும் உடைந்து ஆபத்து ஏற்படுத்தும் வகையில் உள்ளதால் புதிதாக காங்கிரிட் சிலாப் பத்து தொட்டிகளுக்கு அமைத்திட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.80,000/-க்கு அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண் /2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-471

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 16

இந்நகராட்சிக்கு உட்பட்ட 24 வார்டுகளிலும் இந்தியா மார்ட் -II அடிப்புகள் 137 எண்ணிக்கையில் உள்ளது. தற்பொழுது கோடைகால வறட்சியின் காரணமாக நிலத்தடி நீர்மட்டம் சாதாரண அளவை விட இறங்கிவிட்டபடியால் பொதுமக்கள் பயன்பாட்டிற்காக முக்கியமான SLUM பகுதிகளில் உள்ள சுமார் 20 எண்ணிக்கைகள் இந்தியா மார்ட் -II பம்புகளில் கூடுதலாக 32 MM இரும்பு பைப்-3 மீட்டர் வீதம் இறக்கிடவும் மற்றும் உதிரிபாகங்கள் Chain. Bolt Nut, Washer போன்ற தேவையானவற்றை பொருத்திடவும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.70,000/-க்கு அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண் 385/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-472

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 17

கூத்தாநல்லூர் நகராட்சிக்குட்பட்ட உபயோகமற்ற மற்றும் இடிந்து விழும் அபாயகரமான கழிப்பறைகளை இடித்து அப்புறப்படுத்தவும், அவ்விடத்தினை பூங்காக்களாகவும், Mirco Compost- களாகவும், அல்லது தானியங்கி குடிநீர் ATM அமைக்கவும் இதில் ஏதாவது ஒன்றினை அந்த இடத்தில் செயல்படுத்திட அறிவுறுத்தப்பட்டதால் JCB இயந்திரம் மூலம் 13 மணி நேரம் அக்கட்டிடத்தினை இடித்து அப்புறப்படுத்தப்பட்டது. அதற்கான செலவின தொகை ரூ.12,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.
(ந.க.எண்.481/2018/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-473

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 18

கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி ஆணையர் அலுவலக அறையில் ஏற்கனவே உள்ள இருக்கை மிக நீண்ட காலமாக உட்பறும் மிகவும் பழுதடைந்து உபயோகமற்ற நிலையில் உள்ளதாலும், புதிதாக இருக்கை ஒன்று வாங்கிட ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ. 16,500/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.482/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-474

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 19

இந்நகராட்சியில் டெங்கு காய்ச்சல் தடுப்பு பணிகளுக்காக ஏற்கனவே 13 பணியாளர்கள் தனியாரிடமிருந்து ஒப்பந்தம் பெறப்பட்டு தடுப்பு நடவடிக்கை பணிகள் நடைபெற்று வருகிறது. அதன் உரிமக் காலம் எதிர்வரும் 30.06.2019 உடன் முடிவடைவதால் தொடர்ந்து 01.07.2019 முதல் டெங்கு காய்ச்சல் பணிகளை மேற்கொள்ள நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர் சென்னை அவர்களின் 28.11.2017 ஆம் தேதிய கடிதம் எண் 2571/2017/ஜெ1-ல் 300 வீடுகளுக்கு ஒரு பணியாளர் வீதம் வருடம் முழுவதும் பணி அமர்த்திட தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர், திருவாரூர் அவர்களின் 25.04.2019 ஆம் தேதிய டெங்கு மற்றும் தொற்று நோய் தொடர்பான மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழுக்கூட்டத்தில் எதிர்வரும் காலம் மழைக்காலமாக இருப்பதால் கூடுதல் பணியாளர்களை நியமித்து டெங்கு ஒழிப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும் அறிவுரை வழங்கினார்கள். எனவே இந்நகராட்சியில் மொத்தம் உள்ள 6903 வீடுகளுக்கு 23 டெங்கு தடுப்பு சிறப்பு பணியாளர்களை பணியமர்த்திட மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் திருவாரூர் அவர்களின் தினக்கூலி விலை விகிதத்தின்படி ஒப்பந்த அடிப்படையில் 12 மாத காலத்திற்கு தடுப்பு பணிகள் மேற்கொள்ள ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.30,50,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.454/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-475

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 20

இந்நகராட்சி பிளாஸ்டிக் கழிவு மேலாண்மை துணை விதியினை திருவாரூர் மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிடுவதற்காக அரசு கிளை அச்சகம் புதுக்கோட்டையில் அச்சடிக்கப்பட வேண்டும். மேற்படி அச்சடிப்பதற்கு ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூபாய் 20,000/-த்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.957/2017/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-476

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 21

இந்நகராட்சி பொது சுகாதாரப்பிரிவில் இயங்கி வரும் TN 50-AY-2779 வாகனத்திற்கு 21.04.2019 உடன் தகுதிச்சான்று முடிவடைந்துவிட்டது. கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ள பழுதுகள் நீக்கம் செய்யப்பட வேண்டும்.

- 1 நான்கு வீல் கிரிஸ் பேக் செய்து பேரிங் ஆய்வு செய்தல்
- 2 ஆயில் சர்வீஸ் செய்தல், வாட்டர் சர்வீஸ் செய்து பெயிண்ட் அடித்து எழுத்துக்கள் எழுதி தருதல்
- 3 செல்ப் மோட்டார் ஸ்டைனமோ சர்வீஸ் செய்தல்
- 4 ஹைட்ராலிக் ஆயில் லீக் சரி செய்தல்
- 5 பின்புற கேபிளின் பாடியை உயர்த்துதல்
- 6 ஏர் ஹாரன் பொருத்துதல்
- 7 எலக்ட்ரிக்கல் பழுதுகளை நீக்குதல்
- 8 ஏர் ஷோஸ் லீக் சரி செய்தல்
- 9 தகுதி சான்று பெற்று தருதல்

பொது சுகாதார அவசர அவசியம் கருதி மேற்படி பழுதுகளை நீக்கம் செய்தும், மன்னார்குடி வட்டார போக்குவரத்து அலுவலரிடம் தகுதி சான்று பெற்று வருவதற்கும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.98,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண்.319/2018/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-477

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 22

இந்நகராட்சியில் திடக்கழிவு மேலாண்மை குறித்த கொள்கை தயாரிக்கப்பட்டு 20.03.2019 அன்று நகராட்சி நிர்வாக ஆணையரகத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அதற்கான ஒப்புதல் பெறப்பட்டுள்ளது. எனவே மேற்படி கொள்கையினை மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிடுவதற்காக அரசு கிளை அச்சகம் புதுக்கோட்டையில் அச்சடிக்கப்பட வேண்டும். மேற்படி அச்சடிப்பதற்கும், வரைபடங்கள் வரைவதற்கும், புத்தகங்கள் தயார் செய்வதற்கும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.30,000/- மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண்.137/2019/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-478

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 23

இந்நகராட்சிக்கு உட்பட்ட நகராட்சி அலுவலக பின்புறம் உள்ள நீர்தேக்க தொட்டி செல்லும் 7.5 HP submersible Motor, அலுவலக முன்பகுதியில் உள்ள 7.5 HP submersible Motor, பம்ப் ரூம் 12.5 HP Centrifugal Motor, சின்ன கூத்தாநல்லூர் சுகாதார வளாக 1 HP Submersible Motor, அக்கரை புதுத்தெரு சுகாதார வளாக 1 HP Submersible Motor, காடுவெட்டிதெரு சுகாதார வளாக 1 HP Submersible Motor, குணக்கடி உரக்கிடங்கு 1 HP Submersible Motor, கோரையார் மினிபவர் பம்ப், மேல்கொண்டாழி OHT 250MM வால்வு ஆகிய பணிகளை உடனே பார்த்திடவும் நகராட்சி அலுவலக முன்புற 7.5 HP மோட்டார் பழுது, பணங்காட்டாங்குடி India Mark -II பம்பு புதிய மோட்டார் இறக்கி பழுது நீக்கி Flush work செய்து பணிகள் பார்த்தல் ஆக கூடுதல் தொகை ரூ.1,85,000/-க்கு அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-479

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 24

இந்நகராட்சி அலுவலகத்தில் பின்புறம் அமைந்துள்ள 5.00 இலட்சம் கொள்ளளவுள்ள நீர்தேக்க தொட்டிக்கு பயன்படுத்தி வரும் 125KVA ஜெனரேட்டரின் பேட்டரி பழுதடைந்துள்ளது. அதனை புதிதாக மாற்றிட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.14700/-க்கும், குணுக்கடி உரக்கிடங்கு பகுதியில் உள்ள காவலர் அறைக்கு அருகில் உள்ள ஏற்கனவே உள்ள Borewell-ல் புதிதாக 1 HP Submersible Motor, 1 HP Panel Board, மற்றும் உதிரிபாகங்கள் புதிதாக மாற்றிட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.44,250/-க்கும், காவலர் அறையிலிருந்து மின்கம்பம் வரையில் இருமுனை மின்சாரத்திற்கான 7/20 Wire மற்றும் உதிரிபாகங்கள் புதிதாக மாற்றிட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.8,142/-க்கும் கோரையாறு குடிநீர் பகிர்மான குழாய் பழுது நீக்கத்தினை சரி செய்ய தேவையான உதிரிபாகங்கள் வாங்கி பொருத்திட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.3,859/-க்கும், நகராட்சி அலுவலகத்தில் மின்சாதன உதிரிபாகங்கள் வாங்கி பொருத்திட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.3,198/-க்கும் கோரையாறு சுகாதார வளாகம் அருகில் மின்சாதன உதிரிபாகங்கள் வாங்கி பொருத்திட ஆகும் மதிப்பீடு ரூ.5,211/-க்கும் நகராட்சி அலுவலக பின்புறமுள்ள மோட்டார் 200 Arms Fuse Carrier, MCB Switch வாங்கிட ஆக மொத்தம் ரூ.95,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 387/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-480

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 25

தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019ன்படி விதி 23-ன்படி இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட பகுதியில், கட்டிட வரைபட பொறியாளர்களாக பதிவு செய்ய கோரி இணையதளம் மூலம் விண்ணப்பிக்கப்பட்ட கீழ்க்கண்ட ஐந்து நபர்களை இந்நகராட்சியில் அமைக்கப்பட்ட Screening Committee மூலம் தகுதியின் அடிப்படையில் பரிசீலிக்கப்பட்டு அவர்களது நிலையினை ஐந்து ஆண்டு காலத்திற்கு (31.03.2024) வரையில் பதிவு செய்யப்பட்ட நபர்களின் பெயர், முகவரி மற்றும் நிலை ஆகியவைகள் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகின்றது.

- | | | |
|---|--|----------------|
| 1 | திருமதி P. பாரதி B.Tech, 19, கொராடாச்சேரி ரோடு கூத்தாநல்லூர் | நிலை - II (RE) |
| 2 | திரு. K.P. மணிபாரதி DCE, BE., பகவான் பில்டர்ஸ், கூத்தாநல்லூர் | நிலை - II (RE) |
| 3 | திரு. G. கலியமூர்த்தி B.Tech., 478, கொராடாச்சேரி ரோடு கூத்தாநல்லூர் | நிலை - II (RE) |
| 4 | திரு. S. மணிகண்டன் D.C.E., E.C. பில்டர்ஸ் D.C.E கூத்தாநல்லூர் | நிலை - II (RE) |
| 5 | திரு.S.I. ஹாஜா மைதீன் AM அமல் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் 40/3, R.G.S.T தெரு கூத்தாநல்லூர் | நிலை - II (RE) |

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.
(ந.க.எண். 365/2018/எச்1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-481

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 26

தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019-ன் விதி 14-ல் திட்ட அனுமதி, கட்டிட அனுமதி ஐந்து ஆண்டுகள் மற்றும் ஒருமுறை கால நீட்டிப்பு காலம் மூன்று ஆண்டுகள் வழங்க வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது. எனவே கட்டிடம் கட்டுவதற்கு அனுமதி கோரிய விண்ணப்பதாரர்களுக்கு கட்டிட அனுமதி, மற்றும் திட்டம் அனுமதி கட்டணம் ஆகியவற்றினை ஏற்கனவே வசூலிக்கும் தொகையிலிருந்து கூடுதலாக கீழ்க்கண்ட திருத்திய கட்டண அறிவிப்பில் உள்ளவாறு வசூலிக்கவும், ஏற்கனவே கட்டிடம் கட்டுவதற்கு அனுமதி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மேலும் ஒருமுறை கால நீட்டிப்பு மூன்று ஆண்டுகள் வழங்க விண்ணப்பிக்கும் நபர்களுக்கு நடப்பில் உள்ளவாறு கட்டணம் 01.04.2019 முதல் வசூலிக்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. தற்போது கட்டிடம் கட்டுவதற்கு அனுமதி காலம் மூன்று ஆண்டுகளிலிருந்து ஐந்து ஆண்டுகளாக உயர்த்தி உள்ளதால் கட்டிடம் கட்டுவதற்கு அனுமதி கோரும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு ஏற்கனவே வசூலிக்கும் தொகையில் கூடுதலாக கீழ்க்கண்டவாறு கட்டணம் வசூல் செய்யவும் மேலும் ஏற்கனவே கட்டிடம் கட்டுவதற்கு அனுமதி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மேலும் ஒருமுறை கால நீட்டிப்பு மூன்று ஆண்டுகள் வழங்க கோரி விண்ணப்பிக்கும் நபர்களுக்கு நடப்பில் உள்ளவாறு கட்டண தொகை முழுவதும் பட்டியலில் உள்ளவாறு வசூலிக்க மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மன்றம் அனுமதி பெறப்பட்டவுடன் தினசரி நாளிதழில் பிரசுரம் செய்யவும் மேலும் மேற்கண்ட கட்டணம் 01.04.2019 முதல் வசூலிக்கவும் மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
3. தினசரி நாளிதழ் மற்றும் மாவட்ட அரசிதழ் ஆகியவைகளில் விளம்பரம் செய்ய ஆகும் செலவினத்தை நகராட்சி நிதியிலிருந்து செலவு செய்ய மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

இணைப்பு

ஐந்து ஆண்டுகள் மற்றும் கால நீட்டிப்புக்குரிய மூன்று ஆண்டுகளுக்கான கூடுதலாக வசூலிக்கப்பட வேண்டிய திருத்திய கட்டண அறிவிப்பு பட்டியல்.
(ந.க.எண். 198/2019/எப்1)

கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி

ந.க.எண். 198/2019/எப்1

நகராட்சி உரிமையாணை கட்டணங்கள் திருத்தியமைத்துள்ளது குறித்த அறிவிப்பு

தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019-ன் விதி 14-ல் கட்டிட அனுமதி காலம் 5 ஆண்டுகள் மற்றும் ஒருமுறை கால நீட்டிப்பு காலம் 3 ஆண்டுகள் வழங்கிட வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளதால். கூத்தாநல்லூர் நகராட்சிக்குட்பட்ட பகுதியில் கட்டிட உரிமையாணை கட்டணத்தை 5 ஆண்டுகளுக்கு வழங்குவதற்கேற்பவும், கால நீட்டிப்பு காலத்தை 3 ஆண்டுகளுக்கு வழங்குவதற்கேற்பவும் கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ளவாறு கட்டண விகிதங்களை 01.04.2019 முதல் மாற்றியமைத்திட 07.03.2019ந் தேதிய தீர்மான எண் ல் நகர்மன்ற தனி அலுவலரால் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

வ. எண்.	கட்டிட விபரம்	5 ஆண்டுகள் அனுமதி காலம்	ஒருமுறை கால நீட்டிப்பு 3 ஆண்டுகளுக்கு
1	விண்ணப்பம்	ரூ.350/-	ரூ.350/-
2	கூராய்வு கட்டிடணம் கட்டிட அனுமதி	ரூ.500/-	ரூ.500/-
3	கூராய்வு கட்டணம் திட்ட அனுமதி	ரூ.500/-	ரூ.500/-
4	மனையிடங்களை அங்கீகரிக்க ஹ	300 சதுர மீட்டர் வரை ரூ.170/-	300 சமீ வரை ரூ.100/-
	கூடி	300 சதுர மீட்டர் வரை ஒவ்வொரு 100 சதுர மீட்டருக்கும் ரூ. 350/-	300 சதுர மீட்டர் பரப்பளவிற்கு மேல் ஒவ்வொரு 100 சதுரமீட்டருக்கும் ரூ.200/-
5	மனையிரிவு அங்கீகரிக்க	ஏக்கர் ஒன்றுக்கு ரூ. 3,350/-	
6	குடியிருப்பு கட்டிடம் கட்ட		
	A கீழ்தளம்	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ.250/-	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ.150/-
	B. தரைதளம்	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ.350/-	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ.200/-
	C. முதல் தளம்	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ. 450.-	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ. 250/-
	D. இரண்டாம் தளம் மற்றும் அதற்கு மேல் உள்ள தளங்கள்	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ.500/-	10 ச.மீட்டருக்கு ரூ. 300
7	கிணறு போர்வேல் அமைக்க	ரூ.200/- ஒன்றுக்கு	ரூ. 100/- ஒன்றுக்கு
8	a) மல அறை	ரூ.200/-ஒன்றுக்கு	ரூ.100/-ஒன்றுக்கு
	b) கழிவறை	ரூ.200/-ஒன்றுக்கு	ரூ.100/-ஒன்றுக்கு
	c) குளியலறை	ரூ.200/-ஒன்றுக்கு	ரூ.100/-ஒன்றுக்கு
	d) மல உறை அறை	ரூ.200/-ஒன்றுக்கு	ரூ.100/-ஒன்றுக்கு
9	குடியிருப்பு அல்லாத கட்டிடம்	குடியிருப்பு கட்டணத்தில் இருமடங்கு	குடியிருப்பு கட்டணத்தில் இருமடங்கு
10	அனுமதியற்ற துவக்கிய கட்டிடங்களுக்கு கால தாமதம்	அனுமதி கட்டணத்தில் 50ரூ கூடுதல் கட்டணம்	அனுமதி கட்டணத்தில் 50ரூ கூடுதல் கட்டணம்
11	தளவாட சாமான்கள் சேமிப்பு கட்டணம் (போக்குவரத்து இடையூறு இன்றி சேமித்து 3 தினங்களுக்குள் அகற்றிக் கொள்ள)	அனுமதி கட்டணத்தில் 20ரூ கூடுதல் கட்டணம்	அனுமதி கட்டணத்தில் 20ரூ கூடுதல் கட்டணம்
12	அபிவிருத்தி கட்டணம்		
	a) மனை	ரூ.2.00/ 1 ச. மீட்டருக்கு	ரூ.1.00/ 1 ச. மீட்டருக்கு
	b) கட்டிடம்	ரூ.4.00/ 1 ச. மீட்டருக்கு	ரூ.2.00/ 1 ச. மீட்டருக்கு
13	ஓட்டு கூரை, தகர கூரை, லைட் ரூப் கூரை	ரூ.100/ 1 ச.மீட்டருக்கு	ரூ.50/ 1 ச.மீட்டருக்கு
14	கட்டிட மராமத்து பணிகள் (கட்டிடத்தில் எவ்வித மாறுதலுமின்றி)	ரூ.200/ 50 ச.மீட்டருக்கு	ரூ.100/ 50 ச.மீட்டருக்கு
15	பழைய கட்டிடங்களை இடித்து அகற்றி கொள்ள அனுமதி கட்டணம்	ரூ.100/ 1 ச.மீட்டருக்கு	ரூ.50/ 1 ச.மீட்டருக்கு
16	நகராட்சி சாலைகள், பொது இடங்களில் தற்காலிக பந்தல் அமைத்துக் கொள்ள (ஒரு மாதத்திற்கும் அதற்கு குறைத்துள்ளதற்கும்)	(ஒரு மாத காலத்திற்கு) ரூ.500/ 10 ச.மீட்டருக்கு	(ஒரு மாத காலத்திற்கு) ரூ.300/ 10 ச.மீட்டருக்கு
17	கூடுதல் வரைபடம் நகல் வழங்கிட	ரூ.200/நகல் ஒன்றுக்கு	ரூ.100/ நகல் ஒன்றுக்கு
18	மனைப்பிரிவு வரைபடம் நகல் வழங்கிட	ரூ.450/ நகல் ஒன்றுக்கு	
19	நகர நில அளவை வரைபடம் உண்மை நகல் வழங்கிட	ரூ. 250/ புல எண் ஒன்றுக்கு	
20	நகர வரைபட நகல் வழங்க	ரூ.350/ நகல் ஒன்றுக்கு	

21	நகராட்சி சாலைகள் பொது இடங்களில் மாவட்ட ஆட்சியர் அனுமதியுடன் விளம்பர பலகை வைக்க இட வாடகை	a) முக்கிய சாலைகள் பேருந்து நிலையம் ரூ.12,500/ 3 சகிமீட்டருக்கு (ஆண்டு ஒன்றுக்கு)	a) முக்கிய சாலைகள் பேருந்து நிலையம் ரூ.7,500/ 3 சகிமீட்டருக்கு
		b) இதர பகுதிகள் ரூ.5000/3 சகிமீட்டருக்கு (ஆண்டு ஒன்றுக்கு)	c) இதர பகுதிகள் ரூ.3000/3 சகிமீட்டருக்கு (ஆண்டு ஒன்றுக்கு)
		ஊ) மின்கம்பங்களில் 0.75மீ x 0.45மீ அளவில் ரூ.2500/- (ஆண்டு ஒன்றுக்கு)	ஊ) மின்கம்பங்களில் 0.75மீ x 0.45மீ அளவில் ரூ.1500/- (ஆண்டு ஒன்றுக்கு)
22	தனியார் / நகராட்சி இடங்களில் சர்க்கஸ் பொருட்காட்சி போன்ற பொழுது போக்கு நிகழ்ச்சிகளுக்காக அமைக்கப்படும் தற்காலிக தகர செட், துணி பந்தல் போன்ற அமைப்புகளுக்கு	(முப்பது நாட்களுக்கு) ரூ.3000/-	(முப்பது நாட்களுக்கு) ரூ.1800/-
23	பொழுது போக்கு நிகழ்ச்சிகளல்லாத குடிசை கட்டுதல், தற்காலிக கூரை, பந்தல் தனியார் இடங்களில் அமைக்க அனுமதி கட்டணம்	ரூ.350/10 ச.மீட்டருக்கு	ரூ.200/10 ச.மீட்டருக்கு
24	கட்டிட வரைபட வரைவாளர்		
	அ) பதிவு கட்டணம்	ரூ. 5000/-	
	ஆ) வைப்பு தொகை	ரூ.3500/-	
	இ) உரிமம் புதுபித்தல்	ரூ.5000/-	
25	மழைநீர் சேகரிப்பு தொட்டி அமைத்து பராமரித்தல் வைப்புத் தொகை		ரூ. 1000/- ஆண்டு ஒன்றுக்கு
	குடியிருப்பு கட்டிடம்		
	100 சமீ வரை	ரூ.3500/-	
	200 சமீ வரை	ரூ.5000/-	ரூ.2000/-
	200 சமீட்டருக்கு மேல் ஒவ்வொரு 100 சமீட்டருக்கும்	ரூ.1700/-	ரூ.3000/-
	குடியிருப்பு அல்லாத கட்டிடம்		ரூ.1000/-
	100 சமீ வரை		
	200 சமீ வரை	ரூ.5000/-	ரூ.3000/-
	200 சமீட்டருக்கு மேல் ஒவ்வொரு 100 சமீட்டருக்கும்	ரூ.7000/-	ரூ.4000/-
	பொது கட்டிடங்கள்	ரூ.1700/-	ரூ.1000/-
	200 சமீ வரை		
	200 சமீட்டருக்கு மேல் ஒவ்வொரு 100 ச. மீட்டருக்கும்	ரூ.11,700/-	ரூ.7000/-
		ரூ.1700/-	ரூ.1000/-
	குறிப்பு :- கூடுதல் கட்டிட அனுமதி கோரி விண்ணப்பிக்கும்போது ஏற்கனவே உள்ள கட்டிடத்தில் மழைநீர் சேகரிப்பு அமைப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டு அதன் புகைப்பட நகல் இணைக்கப்படும் பட்சத்தில் வைப்பு தொகை செலுத்த வேண்டியதில்லை.		
26	மின்சக்தியினால் அல்லது ஆயில் இஞ்சின் ஆகியவற்றால் இயக்கப்படும் இயந்திரங்களை நிறுவினாள்		
a	5 குதிரை சக்தி வரை	ரூ.3500/-	
b	6-10 குதிரை சக்தி வரை	ரூ.5000/-	ரூ.2000/-
c	11-50 குதிரை சக்தி வரை	ரூ.8500/-	ரூ.3000/-
d	51 குதிரை சக்திக்கு மேல்	ரூ.25,000/-	ரூ.5000/-
27	மனை ஒப்புதல்		ரூ.15,000/-
	அ. 300 சமீ வரை	ரூ.200/-	
	ஆ. 300 சமீ மேல்	ரூ.400/-	ரூ.100/-
28	(i) கட்டிட கூராய்வு கட்டணம்		ரூ.200/-
	a) முதன் முதல் சமர்ப்பிக்கப்படும் கட்டிட வரைபடத்திற்கு	ரூ.2.00/1 சமீ	
	b) முதல் திருத்திய வரைபடத்திற்கு	ரூ.1.00 / 1 சமீ	
	c) இரண்டாவது திருத்திய வரைபடத்திற்கு	ரூ.0.40 / 1 சமீ	
	d) மூன்றாவது திருத்திய வரைபடத்திற்கு	ரூ.0.20 / 1 சமீ	
	e) மூன்றாவது திருத்திய வரைபடத்திற்கு மேல்	இல்லை	
	(ii) மனைபிரிவு / மனை உட்பிரிவு புதுப்பித்து	ரூ.1.50 / 1 சமீ	

	கட்டப்படும் கட்டிடம் அமையும் இடத்திற்கான கூராய்வு கட்டணம்		
	(iii) நில உபயோக மாற்றம் (ஒருமுறை செலுத்தப்பட வேண்டிய கட்டணம்)	ரூ.20,000/-	
	குறிப்பு :- நில உபயோக மாற்றம் செய்ய உள்ளூர் தினசரி நாளிதழில் மற்றும் மாவட்ட அரசிதழ் தமிழ்நாடு அரசிதழ் ஆகியவைகளுக்கான கட்டணம் மாற்றம் செய்ய கோரும் மனுதாரர் செலுத்தப்படவேண்டும் 40 ச.மீ மனை பரப்பளவுள்ள மனைகளுக்கு கட்டிடம் (ம) நிலம் கூராய்வு கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டியதில்லை		
29	காட்சி பலகை நிறுவதற்கான கட்டணம் (Display Board) 600cm X 120 CM)க்கு மேல் மற்றும் பரப்பளவு 300 ரூ Non High rise Building 12 m in height க்கு மேல் கட்டப்படும் கட்டிடங்களுக்கு வைப்புத்தொகை ரூ.10,000/- வசூலிக்கப்படும்.		
	குறிப்பு:- அனுமதி வழங்கப்பட்ட கட்டிட வரைபடத்தின் படி கட்டப்பட்டு அனைத்து விதிகளையும் நிறைவு செய்து பணி நிறைவு சான்றிதழ் பெறப்பட்ட கட்டிடங்களுக்கு மட்டுமே மேற்கண்ட தொகை திருப்பி வழங்கப்படும். விதிகளை மீறி கட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடங்களுக்கு மேற்கண்ட தொகை திரும்ப வழங்கப்பட மாட்டாது.		
30	காப்பு வைப்புத்தொகை (Security Deposit) Non -high rise building 12m in height க்கு மேல் மற்றும் 300 ச.மீ பரப்பளவிற்கு மேல்		
	உள் கட்டமைப்பு கட்டணத்தில் 50ரூ		
31	முன் எச்சரிக்கை வைப்புத்தொகை (Coution Deposit) Information Technology கட்டிடங்களுக்கு அவ்வப்போது அரசு அறிவிக்கப்படும் கட்டணத்தை வசூலிக்கலாம்.		

மேற்குறிப்பிட்ட கட்டண விகிதங்கள் குறித்து ஆட்சேபனைகள் மற்றும் அலோசனைகள் ஏதும் இருப்பின் இவ்வறிவிப்பு வெளியான 30 தினங்களுக்குள் எழுத்து மூலமாக ஆணையர் /தனி அலுவலர், கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி அவர்களுக்கு தெரிவிக்க வேண்டியது இல்லையெனில் இக்கட்டணங்கள் 01.04.2019 முதல் வசூலிப்பது நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-482

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 27

இந்நகராட்சியில் வரிவிதிப்புதாரர்களிடமிருந்து 2018-2019 ஆம் ஆண்டுக்கு வரி மற்றும் வரியில்லாத இனங்களில் நிலுவை மற்றும் நடப்பு தொகையை செலுத்தகோரி இந்நகராட்சி வாகனம் மூலம் விளம்பரம் செய்யப்பட்டது. அதற்கான தொகை வழங்கவும், தற்போது 2019-2020 ஆம் ஆண்டுக்கான முதல் அரையாண்டு மற்றும் இரண்டாம் அரையாண்டுக்கான வரிவிதிப்புதாரர்கள் இந்நகராட்சிக்கு செலுத்த வேண்டிய சொத்துவரி, குடிநீர் கட்டணம், தொழில் வரி, காலிமனைவரி மற்றும் வரியில்லா இனங்களில் நிலுவை மற்றும் நடப்பு தொகை செலுத்த கோரி இந்நகராட்சி வாகனத்தில் மைக்செட் மூலம் விளம்பரம் செய்வதற்கு வாடகை பேட்டரி தேவைப்படுகிறது. உள்ளூர் பேட்டரி நிறுவனத்திடமிருந்து வாடகை பேட்டரி எடுப்பதற்கும், விளம்பரம் செய்வதற்கும் ஆகும் உத்தேச செலவினத் தொகையாக ரூ.15,000/- (ரூபாய் பதினைந்தாயிரம் மட்டும்) மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.2097/2016/அ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-483

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 28

இந்நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டுகளில் அடிப்படை வசதியான குடிநீர் தங்கு தடையின்றி சீராக குடிநீர் வழங்கிடவும் குடிநீர் அல்லாத பிற உபயோகங்களுக்கு வறட்சி காலத்தில் குடிநீர் தேவை அதிகம் இருப்பதால் அதனை சீர் செய்யும் பொருட்டு 8 இடங்கள் கண்டறியப்பட்டு புதிதாக இந்தியா மார்க் - II அடிப்பு அமைக்க வேண்டியுள்ளது. அதற்கான இடங்கள் கீழ்வருமாறு

- 1 கோரையாறு மற்றும் காடுவெட்டித்தெருவில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II அடிப்பு 2.20 இலட்சம் அமைத்தல்
- 2 புளியங்குடி மற்றும் புளியங்குடி வடக்கு தெருவில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II அடிப்பு 2.20 இலட்சம் அமைத்தல்
- 3 அன்வாரியா தெரு மற்றும் வள்ளுவர் காலனியில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II அடிப்பு 2.20 இலட்சம் அமைத்தல்
- 4 மேல்கொண்டாழி தமிழர் தெரு மற்றும் அவ்வை காலனியில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II 2.20 இலட்சம் அடிப்பு அமைத்தல்

மேற்கண்ட இடங்களுக்கான மொத்த மதிப்பீடு தொகை ரூ.8.80 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. 8.80 இலட்சம்

அலுவலக குறிப்பு

1, மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.476/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-484

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 29

இந்நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டுகளில் அடிப்படை வசதியான குடிநீர் தங்கு தடையின்றி சீராக குடிநீர் வழங்கிடவும் குடிநீர் அல்லாத பிற உபயோகங்களுக்கு வறட்சி காலத்தில் குடிநீர் தேவை அதிகம் இருப்பதால் அதனை சீர் செய்யும் பொருட்டு 5 இடங்கள் கண்டறியப்பட்டு புதிதாக இந்தியா மார்க் - II அடிப்பு அமைக்க வேண்டியுள்ளது. அதற்கான இடங்கள் கீழ்வருமாறு

- 1 சின்னப்பள்ளி தெரு மற்றும் ஜாவியா தெருவில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II அடிப்பு 2.20 இலட்சம் அமைத்தல்
- 2 முகம்மது அலி தெரு மற்றும் மாரியம்மன் கோவில் தெருவில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II 2.20 இலட்சம் அடிப்பு அமைத்தல்
- 3 குறுக்கடி தெருவில் புதிதாக இந்தியா மார்க் -II அடிப்பு அமைத்தல் 1.10 இலட்சம்
- 4 நகராட்சிக்குட்பட்ட இந்தியா மார்க் II அடிப்பு 30 எண்ணிக்கை சுத்தம் செய்யும் பணி 1.50 இலட்சம் (flushing of Borewells)

மேற்கண்ட இடங்களுக்கான மொத்த மதிப்பீடு தொகை ரூ.7.00 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. 7.00 இலட்சம்

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.476/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-485

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 30

இந்நகராட்சிக்கு ஒருங்கிணைந்த நகர்ப்புற வளர்ச்சி திட்டம் 2018-2019ன் கீழ் ரூ.321.77/-இலட்சம் மதிப்பீட்டில் தார்சாலை அமைக்கும் பணிக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரவும், அதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி விளம்பரம் தினசரி நாளிதழ் செய்திதாளில் வரப்பெற்றதற்கான விளம்பரக் கட்டணத்தொகை ரூ.52,552/-ஐ Mark Media Communications Chennai என்ற நிறுவனத்திற்கு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.16/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-486

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 31

இந்நகராட்சிக்கு சமுதாய தானியங்கி குடிநீர் இயந்திரம் நிறுவி பராமரிப்பு பணிக்கு EOI (Expression of Interest) 10 வருடம் பராமரிப்பு செய்யும் பணிக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரவும் அதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி விளம்பரம் தினசரி நாளிதழ் செய்திதாளில் வரப்பெற்றதற்கான விளம்பர கட்டணத்தொகை ரூ.86,625+ரூ.72,188/- கூடுதல் ரூ.1,58,813/-ஐ Accord Advertising Agenices, Chennai நிறுவனத்திற்கு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.535/2018/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-487

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 32

இந்நகராட்சிக்கு அனைத்து குடியிருப்புகளுக்கும் குடிநீர் வீட்டிணைப்புகள் வழங்கும் திட்டத்தின் கீழ் 3900 இணைப்புகள் வழங்கவும், ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரவும் அதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி விளம்பரம் தினசரி நாளிதழ் செய்திதாளில் வரப்பெற்றதற்கான விளம்பரக் கட்டணத்தொகை ரூ.52,552/-ஐ Bright Advertising Chennai என்ற நிறுவனத்திற்கு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண்.518/2018/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-488

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 33

அரசாணை எண் GO (MS) No 113 நாள் 14.12.2012ன்படி அரசு அலுவலக கட்டிடம் (ம) அரசு சார்ந்த இதர கட்டிடங்களில் (CCTV) கண்காணிப்பு கேமரா (Camera) பொருத்திக் கொள்ள அரசாணை வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அதன் அடிப்படையில் புதிய நகராட்சி அலுவலக கட்டிடம் உட்புறம், முன்புறம் மற்றும் பின்புறங்களில் Camera அமைக்க ஆகும் உத்தேச மதிப்பீடு ரூ.54,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம் (ந.க.எண்.1969/2018/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-489

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 34

கூத்தாநல்லூர் நகராட்சியில் புதிய நகராட்சி அலுவலக கட்டிடத்தினை மாண்புமிகு உணவுத்துறை அமைச்சர் திரு.இரா.காமராஜ் அவர்களால் 17.02.2019 அன்று திறந்துவைக்கப்பட்டது. மேற்கண்ட கட்டிடத்தினை திறந்தது சம்மந்தமாக சீரியல் லைட், ஜெனரேட்டர் லைட் வசதி, வாயுமரம், பிளக்ஸ்போர்டு, தோரணம், சால்வை, கல்வெட்டு, போட்டோ, பூதொட்டி, பொக்கே, பந்தல் மற்றும் இதர பணிகள் மேற்கொண்டதற்கான செலவினம் ரூ.75,000/-ஆகும். மேற்படி பணியினை ஒப்பந்ததாரர் M/S பாரத் பில்டர்ஸ் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. மேற்படி தொகையினை வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-490

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 35

இந்நகராட்சிக்கு 2018-2019 ஆம் ஆண்டிற்கு தேவையான எழுது பொருட்கள், படிவங்கள் மற்றும் கணினி மையத்திற்கு தேவையான பொருட்கள் ரூ.2.00 இலட்சத்திற்கு வாங்க இந்நகர் மன்ற தீர்மான எண் 373 நாள் 24.08.2018 அன்று அனுமதி பெறப்பட்டது. இந்த தொகையில் A3, A4 Paper பெறப்பட்டதற்கு தமிழ்நாடு மல்டிபர்பஸ் இன்ட்கோ சர்வீஸ், திருச்சி அவர்களுக்கு ரூ.26,292/- வழங்கப்பட்டது போக ரூ.1,73,708 அனுமதிக்கப்பட்ட தொகையில் மீதமுள்ளது. தற்போது மீண்டும் எழுது பொருட்கள், படிவங்கள் மற்றும் பதிவேடுகள் தேவை உள்ளதாக அலுவலர்கள் கூறியுள்ளதன் அடிப்படையில் பொருட்களை 13.03.2019 அன்று சப்ளை செய்யக்கோரி மேற்படி நிறுவனத்திற்கு உத்தரவு வழங்கப்பட்டது. மேற்படி பொருட்கள் சப்ளை செய்யப்பட்டதற்கான தொகை ரூ.3,43,964/- ஐ தமிழ்நாடு மல்டிபர்பஸ் திருச்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கவும், மீண்டும் இந்நகராட்சிக்கு தேவையான சொத்துவரி கேட்பு அறிவிப்பு நோட்டீஸ் மற்றும் இதர பதிவேடுகள் வாங்குவதற்கு கூடுதலாக ரூ. 3,00,000/- (மூன்று இலட்சம்) வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 1063/2018/பி2)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-491

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 36

இந்நகராட்சியின் 2018-2019 ஆம் ஆண்டுக்கான நிர்வாக அறிக்கை நகர் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும்

அலுவலக குறிப்பு வைக்கப்படுகிறது.
மன்றம் பதிவு செய்யலாம்.

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-492

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 37

இந்நகராட்சி பொது பிரிவில் இயங்கி வரும் TN 50 U 2543 ஈப்பு வாகனம் 18,000 கி.மீ ஓடியுள்ளதாலும் பழுது ஏற்பட்டு இயக்க முடியாத நிலையில் உள்ளது. கீழ்க்கண்ட பழுதுகள் சரி செய்யப்படவேண்டும் என திரு.என்குகன் ஓட்டுனர் 30.05.2019ம் தேதிய விண்ணப்பத்தில் தெரிவித்துள்ளார்.

1. ஆயில் சர்வீஸ்
2. கியர் பாக்ஸ் (நான்கு வீல்)
3. பேரிங், பிரேக் கு, வைபர், சஸ்பென்சர் பழுது நீக்கம்
4. இதர பழுதுகள்

மேற்கண்ட பழுதுகளை அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற மஹேந்திரா நிறுவனத்தின் டீலரான சிவா ஆட்டோ மொபைல்ஸ் திருச்சி நிறுவனத்தில் பழுதுகள் நீக்கம் செய்யவும் அதற்கான உத்தேச செலவினம் ரூ.87,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு
மன்றம் அனுமதிக்கலாம்
(ந.க.எண். 487/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-493

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

நாள் 30.05.2019

பொருள் எண் 38

இந்நகராட்சிப் பகுதியில் 1 முதல் 24 முடிய உள்ள வார்டுகளில் இயங்கி வரும் கடைகள் மற்றும் வணிக நிறுவனங்களுக்கு தொழில் வரி விதிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. நகராட்சி நிர்வாக மண்டல இயக்குநர், தஞ்சாவூர் அவர்களின் கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளவாறு 01.04.2019 (ஐஊகடி) கேட்பு, வசூல், நிலுவை விபரப்படி இந்நகராட்சியால் தொழில்வரி விதிக்கப்பட்ட கடைகள் மற்றும் வணிக நிறுவனங்களை வார்டு வாரியாக இந்நகராட்சி இளநிலை பொறியாளர் துப்புரவு ஆய்வாளர் நகரமைப்பு ஆய்வாளர் மற்றும் வருவாய் உதவியாளர்கள் மூலம் தள ஆய்வு மேற்கொண்டது அதன்படி தொழில்வரி நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட கீழ்க்கண்ட கடைகள் மற்றும் வணிக நிறுவனங்கள் தற்போது இயங்கவில்லை என கண்டறியப்பட்டது, கடைகள் பூட்டிய நிலையில் நீண்டகாலமாக தொழில்வரி கேட்புகள்நிலுவையில் உள்ளது என மேற்படி தள ஆய்வு குழு பணியாளர்களால் பரிந்துரை செய்துள்ளார்கள். தொழில்வரிவிதிப்பு செய்யப்பட்ட கடைகள் மற்றும் வணிக நிறுவனங்கள் மேற்பார்வையாளர்களால் சரிபார்க்கப்பட்டதன் பேரில் கீழ்க்கண்டவாறு உள்ள பட்டியலில் கண்டுள்ள தொழில் வரி விதிப்புகளை நீக்கம் செய்ய மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

வ. எண்	தொழில் வரி நீக்கம் செய்யப்பட வேண்டிய வரிவிதிப்பு எண்	பெயர்	கடை மற்றும் வர்த்தக நிறுவனங்கள் பெயர்	தொழில் வரி நீக்கம் செய்யப்பட வேண்டிய கேட்பு வருட விபரம்	க்கம் செய்யப்பட வேண்டிய தொழில் வரி கேட்புத் தொகை		
					நிலுவை	நடப்பு	கூடுதல்
1	101/003/00017	பிரகாஷ்	Engineering workers	2009-2010 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	11351	1600	12951
2	101/003/00023	ஆர்.முத்துக்குமரன்	Muthu cycile pathkapakam	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
3	101/003/00026	ஜி.மாரிமுத்து	Godown	2019-2020 - I மற்றும் 2019 - 2020 II வரை	0	320	320
4	101/003/00031	சயீர் அஹமது	Husan Tailar	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
5	101/003/00032	சுந்தரமூர்த்தி, கலையரசன்	Parnichair	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
6	101/003/00034	ஆதம்	Yahak Barilars	2015-2016 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
7	101/003/00035	சௌந்தர்ராஜன்	Iyan wood Store	2007-2008 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	12570	1600	14170
8	101/004/00005	டி.எம்.ஜாகிர் உசேன்	Y.z.Trading (Share Marketting)	2016-2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	3965	1600	5565
9	101/004/00023	ஆர்.பன்னீர்செல்வம்	Tea Kadai	2017-2018 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	541	320	861
10	101/004/00062	சேகர்	Tailor	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	11820	1600	13420
11	101/004/00071	தென்கரை	Fruits Kadai	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	5920	800	6720
12	101/004/00081	பன்னீர் செல்வம்	Tea Stal	2009-2010 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2182	320	2502
13	101/004/00094	ராஜேந்திரன் சிங்	Jewellare	2016-2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	7500	2500	10000
14	101/004/00099	நூர் முகம்மது	Cheppal Shop	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
15	101/004/00170	ஜெ.சாகுல் சஹாபுதீன்	ãö blj vy uhã fš	2017-2018 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1351	800	2151
16	101/004/00015	பிரகாஷ்	Bankers	2012-2013 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	4040	800	4840
17	101/004/00121	தேவகி	Jam Jam Redy Made	2011-2012 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1900	320	2220
18	101/004/00133	அலாவுதீன்	Traders	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662

19	101/004/00139	ஹர்ஷத்	Baba private limited	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	2
20	101/004/00140	ஹர்ஷத்	Cardis 100 Baba Limited	2010-2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	15618	2380	17998
21	101/004/00148	வினோதகன்	Steel Works	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	5920	800	6720
22	101/004/00149	சுதிரவன்	Steel Works	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	5920	800	6720
23	101/004/00150	உத்திராபதி	Auto works	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
24	101/004/00159	என்.எச்.சிகாபுதீன்	Hotel	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	8537	1600	10137
25	101/005/00004	அக்பர் அலி	Nisha Garments	2012-2013 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	15658	2500	18158
26	101/005/00003	சையது மீரா	Hasn Asia Mobil Agencies	2010-2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	5215	800	6015
27	101/005/00002	கண்ணையன்	Contractor	2010-2011 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	19410	2500	21910
28	101/007/00002	நூருல் அயன்	Ricemill	2005-2006 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	762	320	1082
29	101/007/00005	ஹாஜா மைதீன்	Sa Mill	2016-2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1985	800	2785
30	101/007/00006	டி.ஏ.முஹம்மது இக்கிஸ்	rose Collection	2017-2018 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	541	320	861
31	101/007/00007	டி.எம்.ஏ.நூருல் அமீன்	Rose Malikai	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
32	101/008/00146	தோமஸ் ஸ்டீபன்	fEol tiugl gÅths®	2017-2018 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1351	800	2151
33	101/008/00019	எப். பால்ராஜ்	electricals	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1712	320	2032
34	101/008/00076	ஜான் லெஸ்ஸி	Medical	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
35	101/008/00095	முகம்மது சலிம்		2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	5920	800	6720
36	101/008/00108	வாணி	Mucicals	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690

37	101/009/00050	என்.எஸ்.சிராஜீதீன்	Thkair Haj Service	2007-2008 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	6296	800	7096
38	101/011/00019	பாண்டு ரெங்கன்	Packery	2010-2011 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	4980	800	5780
39	101/011/00023	செல்வம்	Sweets	2010-2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2088	320	2408
40	101/011/00026	ராஜேந்திரன்	Cycle Kadai	2013-2014 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1524	320	1844
41	101/011/00027	அப்துல் காதர்	Vegitable Sales	2011-2012 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1900	320	2220
42	101/011/00030	நாகப்பன்	Maligai Kadai	2011-2012 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1900	320	2220
43	101/011/00031	சுப்பிரமணியன்	Bankers	2013-2014 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	11394	2380	13774
44	101/011/00039	அஸ்ரப் அலி	Spare parts	2014-2015 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	3253	800	4053
45	101/011/00044	பாலு	Mechanic shop	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
46	101/011/00077	ஏ.எம்.அன்வர்தீன்	Anwardeen Tea Stal	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
47	101/013/00002	கபீர்	Maligai Kadai	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1712	320	2032
48	101/013/00003	ஆறுமுகம்	Maligai Kadai	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	11820	1600	13420
49	101/013/00006	மதியமுகன்	Tea Stal	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1712	320	2032
50	101/014/00008	அஸ்ரப் நிஸா	Anisha Malikai petty shop	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
51	101/014/00009	தாஜ்தீன்	Alpathaku Store	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
52	101/015/00010	முகமது ரபிக்	Electricles	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662
53	101/015/00026	முகமது அலி	Enterprises	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662
54	101/015/00060	எச்.முகம்மது இஸ்மாயில்	Bava Madicals	2018-2019 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	287	320	607
55	101/015/00063	எஸ்.ஜோசப்	Dhanalakshimi Rice Shop	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988

56	101/016/00004	எல்.எம்.பகாவுதீன்	Maligai	2005-2006 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2895	320	32
57	101/016/00013	யுகப்	Rice Mandi	2011-2012 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	4510	800	5310
58	101/016/00015	சிட்டி சாய்ஸ்	Maligai	2011-2012 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1900	320	2220
59	101/016/00022	கோல்டு கூலிங்	Fancy Store	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662
60	101/016/00028	என்.சையது முபாரக்	Al.Rame Petty Shop	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
61	101/017/00006	கே.எம்.எஸ்.நூர் மைதீன்	Welcome Store	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
62	101/017/00008	எஸ்.ஏ.முகம்மது ஹநிபுல்லா	Ilazhai Edayap Baku	2015-2016 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	922	320	1242
63	101/018/00006	செல்வம்	Patthar Kadai	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
64	101/018/00008	சையது மைதீன்	Clenic	2009-2010 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	10882	1600	12482
65	101/018/00022	டி.எம்.ஏ.முஹம்மது முஜிபுதீன்	Deenash Agencises	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
66	101/018/00030	எச்.ஏ.அக்பர் சலீம்	maligai shop	2009- 2010 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2276	320	2596
67	101/018/00034	என்.எம்.அன்வர் அலி	Electricles	2010- 2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2088	320	2408
68	101/018/00040	எஸ்.ஏ.அமானுல்லா	S.A.Amanulla Petty shop	2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
69	101/018/00041	ஏ.சங்கரி	Aandal Malikai shop	2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
70	101/018/00043	எம்.ஓஜிபீவி	oojer beevi petty shop	2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	668	320	988
71	101/019/00005	பாட்சா மைதீன்	T.V.repair Kadai	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
72	101/019/00006	ரெஜாக்	Tailor	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
73	101/019/00020	செல்வராஜ்	Tailor	2009-2010 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2182	320	2502
74	101/019/00001	அப்துல் ரெஜாக்	Kerosin store	2016- 2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	795	320	1115

75	101/019/00027	டி.எம்.ஷேக் அப்துல்காதர்	rafik Mailkai	2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
76	101/019/00028	கே.ஏ.ஹாஜா நஜ்முதீன்		2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1668	800	2468
77	101/019/00029	பி.எம்.முஹம்மது சுலைமான்	Goldan Malikai	2015- 2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
78	101/019/00002	சர்புதின்	Maligai	2009- 2010 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	5685	800	6485
79	101/019/00003	அமாநுல்லா	Tea Kadi	2010- 2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	5215	800	6015
80	101/019/00004	சிவகுமார்	Bridge Repair Kadai	2008- 2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
81	101/020/00058	துணைக் கோட்டப் பொறியாளர்		2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
82	101/020/00064	கார்த்தி	Patthar Kadai	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
83	101/020/00067	பாட்சா		2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
84	101/020/00070	அஹம்மது மைதீன்	S.T.D. Booth	2011-2012 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1900	320	2220
85	101/020/00071	சிற்றரசு	Radio Service	2010-2011 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1994	320	2314
86	101/020/00072	சதக்கத்துல்லா	Travels	2010-2011 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2088	320	2408
87	101/020/00088	கோவிந்தசாமி	Jewellery	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662
88	101/020/00090	தாஜ் முகம்மது	Eleectricles & Paint	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	10000	2500	12500
89	101/020/00096	ஜெய்னுலாபுதீன்	Petty Shop	2014-2015 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1303	320	1623
90	101/020/00097	ஜெகபர்தீன்	Maligai	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	12802	2380	15182

91	101/020/00133	சதாசிவம்	Typing centre	2014-2015 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1176	320	1496
92	101/020/00135	துணை அஞ்சலக அதிகாரி		2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
93	101/020/00142	கோபாலகிருணணன்	Tailor	2014-2015 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1303	320	1623
94	101/020/00143	வினோதகன்	Studio	2012-2013 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1618	320	1938
95	101/020/00149	ஜெகபர் யாசின்	Petty Shop	2013-2014 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1336	320	1656
96	101/020/00163	எம்.ஜெ.பரக்கத்திஸா	rafa Ready Mady	2013-2014 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	3335	800	4135
97	101/020/00164	என்.ஹெச்.முகம்மது ஜபருல்லா கான்	Bismi Stationaly	2013-2014 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	3805	800	4605
98	101/020/00165	எம்.முஹம்மது இக்பால்	Jamrath Maligai	2013-2014 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	3805	800	4605
99	101/020/00167	ஜெ.ஷேக்.அப்துல் காதர்	Hasna Dailaring Mart	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419
100	101/020/00169	யு.மோகன்தாஸ்	Vinothini petty shop	2013-2014 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	3570	800	4370
101	101/020/00170	எம்.ஏ.முகம்மது சர்புதீன்	Sahiraseliks & Radmades	2016-2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1985	800	2785
102	101/020/00175	எஸ்.நாசர்	Deen Brailar	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
103	101/020/00046	முகம்மது இத்ரிஸ்	City collection	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	23162	2500	25662
104	101/021/00003	பால் மொர்சண்ட்ஸ் லிமிடெட்	Money transfer officer	2011-2012 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	18472	2500	20972
105	101/021/00004	பி.ஏ.எச்.புர்ஹான்தீன்	B.N & Sons Silks & Radimates	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	2619	800	3419

106	101/022/00008	எஸ்.ஜெயமணி	Nel Sales	2013-2014 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	1430	320	1750
107	101/022/00010	எம்.குப்பு	wood Shop	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
108	101/022/00024	ராமதாஸ்	Maligai	2016-2017 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	7500	2500	10000
109	101/022/00029	டாஸ்மாக்	Wineshop	2012-2013 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1712	320	2032
110	101/022/00044	சரோஜா	Petty shop	2008-2009 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	2370	320	2690
111	101/022/00053	பாலு	balau petty shop	2015-2016 - I முதல் 2019 - 2020 II வரை	1049	320	1369
112	101/024/00007	மணிவண்ணன்	Contractor	2010-2011 - II முதல் 2019 - 2020 II வரை	19410	2500	21910
					569081	95420	664501

அலுவலக குறிப்பு

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண்.339/2019/அ2)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-494

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

பொருள் எண் 39

நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர், சென்னை அவர்களின் சுற்றறிக்கை ந.க.எண். 19396/2016/இ3 நாள் 23.01.2019ன்படி இந்நகராட்சி பகுதிகளில் உருவாகும் குப்பைகளை அந்தந்த இடங்களிலோ அல்லது அதன் அருகாமையிலோ இயற்கை உரமாக்கிட அறிவுறுத்தப்பட்டது. அதன்படி இந்நகராட்சி பகுதியில் சேகரமாகும் 4.5 டன் மக்கும் கப்பையினை 2 டன் குணுக்கடி உரக்கிடங்கிலும், 1 டன் ரேடியோ பார்க்கிலும் உரமாக்கவும், மீதமுள்ள 1.5 டன் குப்பையினை மரக்கடை மெயின்ரோடு செல்விநகரில் உள்ள பூங்காவில் ஒரு நுன்னுயிர் கூடம் அமைத்து உரமாக்கவும் திட்டமிடப்பட்டு அதற்கான மதிப்பீடு ரூ.4,60,000/-க்கு பணி மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

(ந.க.எண். 385/2019/இ1)

நகர் மன்ற தீர்மானம் எண் :-495

நாள் 30.05.2019

அலுவலக குறிப்பு :- அனுமதிக்கப்பட்டது

ஓம் /- திரு.ந.குமரன்
ஆணையர்
கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி

/ உ.ந.உ.ப./

ஆணையர்
கூத்தாநல்லூர் நகராட்சி